

**Advertisement No. 04/2025**

**WALK-IN-TEST**

राष्ट्रीय विज्ञान केन्द्र, दिल्ली, राष्ट्रीय विज्ञान संग्रहालय परिषद, कोलकाता की एक इकाई है, जो कि संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार के तत्वाधान में कार्यरत एक स्वायत्त वैज्ञानिक संगठन है, अपनी विभिन्न परियोजनाओं के लिए पूर्ण रूप से अनुबंध या सह-टर्मिनस के आधार पर प्रारम्भ में 01 वर्ष या जैसा विभाग द्वारा तय किया जाए के लिए Walk-in-Test के माध्यम से निम्नलिखित तकनीकी पदों को भरने हेतु योग्य उम्मीदवारों को आमंत्रित करता है।

National Science Centre, Delhi is a unit of National Council of Science Museums, Kolkata, an autonomous scientific organization functioning under the aegis of Ministry of Culture, Govt. of India invites eligible candidates for filling up the following Technical posts **purely on contract or co-terminus basis** through Walk-in-Test for various ongoing project works of NSC, Delhi for initial period of 01 year or as decided by the department.

Name of the Post	:	<b>Technical Assistant (Civil) - 02 Posts</b>
Pay	:	Consolidated monthly salary of Rs.40,000/-
Essential Qualification	:	Diploma in Civil Engineering or its equivalent with 1 <sup>st</sup> class
Age Limit	:	Not more than 35 years as on <b>04-04-2025</b> .
Job Requirement	:	Assist in implementing various civil works, including the technical supervision of daily construction activities, planning, coordination, and ensuring project completion on schedule while maintaining quality standards, prepare running and final account bills with detailed entries in measurement books (MBs), and manage project documentation, including reports, drawings, and schedules and any other work to be assigned by the authority of the Centre.
Experience	:	Minimum 01 year Experience in the relevant field
Mode of Selection	:	Walk-in-Test on <b>04-04-2025</b> at 10:30 a.m.

**सामान्य नियम और शर्तें :** इच्छुक उम्मीदवार वेबसाइट <http://nscd.gov.in/career> पर उपलब्ध निर्धारित प्रारूप में पूर्ण आवेदन, सभी प्रमाणपत्रों और प्रशंसा-पत्रों की स्व-सत्यापित प्रतियाँ एवं मूल प्रति के साथ निर्धारित परीक्षा हेतु उक्त दिनांक पर उपरोक्त पते पर उपस्थित हो सकते हैं। परीक्षा में उपस्थित होने के लिए कोई यात्रा शुल्क / आकस्मिक शुल्क स्वीकार्य नहीं होगा। चयनित उम्मीदवार निर्धारित मासिक परिलब्धि राशि के अलावा किसी अन्य भुगतान या लाभ के हकदार नहीं होंगे। चयनित उम्मीदवार को राष्ट्रीय विज्ञान केन्द्र, दिल्ली / अजमेर, राजस्थान या अन्य दूसरे परियोजना स्थलों पर तैनात किया जा सकता है और उन्हें देश के विभिन्न हिस्सों में दौरा करना पड़ सकता है, जिसके लिए स्वीकार्य यात्रा भत्ता / महंगाई भत्ता अलग से भुगतान किया जाएगा। चयनित उम्मीदवार को आवास की व्यवस्था स्वयं करनी होगी और वह साप्ताहिक अवकाश, राजपत्रित अवकाश और नियम अनुसार आकस्मिक अवकाश के अलावा किसी भी अन्य प्रकार के अवकाश का हकदार नहीं होगा। केंद्र या उम्मीदवार किसी भी समय एक महीने का लिखित नोटिस देकर रोजगार अनुबंध समाप्त कर सकता है। नोटिस अवधि के दौरान, कर्मचारी से अपेक्षा की जाती है कि वह अपनी योग्यता के अनुसार अपने कर्तव्यों का पालन करना जारी रखे। प्रारंभिक अनुबंध एक वर्ष की अवधि के लिए होगा जिसे आवश्यकताओं के अनुसार या परियोजना के पूरा होने तक साल-दर-साल आधार पर बढ़ाया जा सकता है। नौकरी की कोई गारंटी नहीं है। अंतरिम पूछताछ पर विचार नहीं किया जाएगा। प्रासंगिक प्रमाणपत्रों और प्रशंसापत्रों के बिना वॉक-इन-टेस्ट के दौरान उपस्थित होने वाले उम्मीदवारों को सीधे तौर पर खारिज कर दिया जाएगा। इस संबंध में केंद्र का निर्णय अंतिम होगा। किसी भी रूप में प्रचार करना और/या किसी भी तरह का प्रभाव, राजनीतिक या अन्यथा लाना, अयोग्यता के रूप में माना जाएगा।

**General Terms & Conditions:** Interested candidates may be present at above address on the prescribed examination & date along with completed application in the prescribed format available at the website: <http://nscd.gov.in/career> along with the self-attested copies of all certificates and testimonials as well as originals. No Travelling charges/incidental charges shall be admissible for appearing in the test. Selected candidate will not be entitled to any other payment or benefits apart from the monthly emoluments. Selected candidate may be posted in project sites at NSC, Delhi/ Ajmer, Rajasthan or any other place and may have to undertake touring assignments to different parts of the country, for which admissible TA/DA shall be paid separately. Selected candidate has to make his/her own arrangement for accommodation and will not be entitled to any kind of leave other than weekly off and Gazetted Holidays and Casual Leave as per rules. Either NSCD or candidate may terminate the employment contract at any time by providing one month's written notice. During the notice period, the employee is expected to continue performing their duties to the best of their abilities. The initial Contract engagement shall be for a period of one year, which can be extended as per the requirements or till the completion of the project on year to year basis. There is absolutely no job guarantee. Interim enquiries will not be entertained. Candidates appearing during Walk-in-Test without relevant certificates and testimonials shall be summarily rejected. Decision of the Centre in this regard shall be final. Canvassing in any form and/or bringing in any influence, political or otherwise, will be treated as disqualification.



Ministry of Culture  
Government of India

राष्ट्रीय विज्ञान केन्द्र

NATIONAL SCIENCE CENTRE

(राष्ट्रीय विज्ञान संग्रहालय परिषद की एक इकाई)

(A Unit of National Council of Science Museums)

निकट गेट नं-4, प्रगति मैदान, नई दिल्ली - 110001

Near Gate No. 4, Pragati Maidan, New Delhi - 110001



Affix recent  
passport size  
photograph

अनुबंध या सह-टर्मिनस के आधार पर 01 वर्ष की प्रारम्भिक अवधि के लिए तकनीकी सहायक (सिविल) के पद के लिए प्रोफार्मा आवेदन :-

Proforma Application for the post of **Technical Assistant (Civil)** on Contractual or co-terminus basis for initial period of 01 year :-

1. पूरा नाम / Name in full	:
बड़े अक्षरों में / (in Block letters)	:
<hr/>	
2. पूरा पता / Address in full	:
वर्तमान / Present	:
स्थायी / Permanent	:
Mobile No.	:
E-mail id	:
<hr/>	
3. जन्मतिथि / Date of birth	:
<hr/>	
4. पिता/पति का नाम	:
Father's/ Husband's Name	:
पता /Address	:
व्यवसाय / Occupation	:
<hr/>	
5. क्या आप अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति/ अन्य पिछड़े वर्ग में आते हैं, यदि हाँ,	:
तो जाति प्रमाण-पत्र संलग्न करें।	:
Do you belong to SC/ST/OBC.?	:
If Yes, enclose Caste certificate	:
<hr/>	

6. Particulars of education qualification (From class X<sup>th</sup> and above) (use extra sheet if required).  
शैक्षणिक योग्यता का विवरण (कक्षा 10 और ऊपर ) (यदि जरूरत हो तो अतिरिक्त पन्ने का प्रयोग करें)

उत्तीर्ण परीक्षा Examination Passed	विश्वविद्यालय / बोर्ड का नाम Name of Board/University	श्रेणी में उत्तीर्ण Division /Class obtained	उत्तीर्ण का वर्ष Year of passing	चयनित विषय Subject taken

7. Particulars of Technical qualification (use extra sheet if required).

तकनीकी योग्यता का विवरण (यदि जरूरत हो तो अतिरिक्त पन्ने का प्रयोग करें)

उत्तीर्ण परीक्षा Examination Passed	संस्थान/कॉलेज/ विश्वविद्यालय का नाम Name of Institution/ College /University	श्रेणी में उत्तीर्ण Division /Class obtained	उत्तीर्ण का वर्ष Year of passing	चयनित विषय Subject taken

8. पिछले रोजगार का विवरण सत्यापित प्रमाण-पत्रों के साथ नीचे विवरण दें।

Details of previous employment. Give particulars below along with attested testimonials.

Name of Organization	Date of Joining	Date of Leaving	Designation & Nature of work	Salary & Grade

9. क्या आपका कोई रिश्तेदार रा.वि.स.प. में कार्यरत है? यदि हाँ तो कृपया विवरण दें।

Have you any relative working in the NCSM? If so, please give details.

**Note:**

- क्रम सं. 3, 5, 6, 7 और 8 की सूचना के समर्थन में स्वहस्ताक्षरित प्रमाण-पत्रों की छाया प्रतियाँ संलग्न करनी होंगी, अन्यथा आवेदन पत्र अस्वीकार कर दिया जायेगा।

Information in respect of cols. 3, 5, 6, 7 & 8 should be supported by **self-attested copies** of Certificates and testimonials, otherwise the application will not be considered.

- किसी भी रूप में प्रचार करना और कोई प्रभाव या राजनैतिक या अन्यथा/डालना अयोग्यता के रूप में माना जायेगा।

Canvassing in any form and/or bringing in any influence, political or otherwise, will be treated as a disqualification.

Date/दिनांक : \_\_\_\_\_

Candidate's Signature/ अभ्यर्थी के हस्ताक्षर \_\_\_\_\_